

Bilanzbuchhalter (m/w/d)

Limburg | Vollzeit

Ihr Aufgabengebiet

- Buchung laufender Geschäftsvorfälle wie Debitoren, Kreditoren, Sachkonten und Bank
- Abstimmung und Prüfung von Sachkonten, Debitoren- und Kreditorenkonten
- Abstimmung der internationalen Umsatzsteuer-Voranmeldungen
- Unterstützung bei der Erstellung von Monats- und Jahresabschlüssen
- Unterstützung der Abteilungsleitung und deren Stellvertretung
- Ansprechpartner für Kollegen, Kunden und Lieferanten
- Stammdatenpflege

Ihr Profil

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit dem Zusatz Bilanzbuchhalter
- Berufserfahrung bei mittelständischen Unternehmen – international agierende Handelsunternehmen von Vorteil
- Mehrjährige Berufserfahrung bei der Jahresabschlusserstellung mittelgroßer Kapitalgesellschaften nach HGB
- Erfahrung mit der Software Microsoft Dynamics 365 for Finance and Operations und/oder Dynamics AX von Vorteil sowie Kenntnisse gängiger Buchhaltungssoftware
- Erfahrung mit Taxdoo wünschenswert
- Sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen wie Word, Excel und Outlook
- Gute analytische, organisatorische und kommunikative Fähigkeiten
- Sehr gute methodische, eigenständige und strukturierte Arbeitsweise

Wir bieten Ihnen

- Kurze Entscheidungswege
- Interessante und abwechslungsreiche Tätigkeiten
- Eigenverantwortliches Handeln
- Ein freundliches Mitarbeiterteam
- Eine faire Vergütung
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Aufstiegschancen
- 30 Urlaubstage
- Kostenfreie Getränke und Parkplätze

Konnten wir Ihr Interesse wecken? Dann senden Sie bitte Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Nennung des frühestmöglichen **Eintrittstermins** und Ihrer **Gehaltsvorstellung** an jobs@genius-germany.de.

Ihre Ansprechpartnerin:

Genius GmbH
Frau Silke Aßmann
stellv. Personalleiterin
Im Dachsstück 8
65549 Limburg
jobs@genius-germany.de