

# kaufmännischer Mitarbeiter (m/w/d) für unser Service-Center

Limburg

Vollzeit



## Ihr Aufgabengebiet

- telefonische Bestellannahme und Auftragsbearbeitung (inbound)
- Vermarktung unserer Produkte
- Kundenbetreuung und Beratung
- Auftragsabwicklung
- Reklamationsmanagement
- Schnittstelle zu vor- und nachgelagerten Fachabteilungen
- Bearbeitung schriftlicher Kundenkorrespondenz

## Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- Erfahrung in der telefonischen Kundenbetreuung wünschenswert
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Ein aufgeschlossener Charakter mit Spaß an der Betreuung unserer Neukunden sowie der Bestandskunden
- Ein hohes Maß an Selbstorganisation sowie eine strukturierte Arbeitsweise
- Sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen und dem Internet
- Einsatzbereitschaft, Flexibilität und Eigeninitiative
- Sie zeichnen sich durch Teamfähigkeit und Engagement aus und behalten auch in stressigen Situationen einen kühlen Kopf

## Unsere Anforderungen

Sie fühlen sich in einem engagierten Team wohl und überzeugen durch eine organisierte, strukturierte und eigenständige Arbeitsweise. Sie verfügen über die Fähigkeit und Begeisterung, sich schnell in neue Aufgabengebiete einzuarbeiten. Sie sind flexibel und in hohem Maße belastbar, sodass Sie sich schnell auf die täglich ändernden Voraussetzungen und Anforderungen einstellen können.

## Unser Angebot

Sie unterstützen ein professionelles und hochmotiviertes Team im Bereich des Customer Cares. Sie erwartet eine individuelle Einarbeitung in ein interessantes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet. Sie sammeln wertvolle Erfahrungen in einem modernen Unternehmen und bei einem der Marktführer für Home Order Television und Direct Response Television. Sie genießen flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege in einem erfolgreichen Familienunternehmen. Wir bieten eine faire Vergütung, ein freundliches Mitarbeiterteam, ständig neue Herausforderungen und die Möglichkeit eigenverantwortlich zu arbeiten und zum Erfolg unseres expandierenden Unternehmens beizutragen.

Konnten wir Ihr Interesse wecken? Dann senden Sie bitte Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Nennung des frühestmöglichen **Eintrittstermins** und Ihrer **Gehaltsvorstellung** an [jobs@genius-germany.de](mailto:jobs@genius-germany.de).

### Ihre Ansprechpartnerin:

Genius GmbH  
Frau Elena Neuhof,  
Personalleitung  
Im Dachsstück 8  
65549 Limburg  
[jobs@genius-germany.de](mailto:jobs@genius-germany.de)